|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTROL DE VERSIONES** | | | | | |
| ***Versión*** | ***Hecha por*** | ***Revisada por*** | ***Aprobada por*** | ***Fecha*** | ***Motivo*** |
| 1.0 | PM | HC | YC | 11/10/119 |  |

*REGISTRO DE INTERESADOS*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del Proyecto** | **Siglas del Proyecto** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Conceptos Asociados al Formato** |
| ***Interesados del Proyecto:*** *Son individuos, grupos u organizaciones que pueden afectar, verse afectados o percibirse a sí mismos como afectados por una decisión, actividad o resultado de un proyecto. Comprenden personas y organizaciones como clientes, patrocinadores, la organización ejecutora o el público, que están involucrados activamente en el proyecto, o cuyos intereses pueden verse afectados de manera positiva o negativa por la ejecución o la conclusión del proyecto. También pueden influir sobre el proyecto y sus entregables. Los interesados pueden encontrarse en diferentes niveles dentro de la organización y poseer diferentes niveles de autoridad, o bien pueden ser externos a la organización ejecutora del proyecto.*  ***Identificar a los Interesados:*** *Es el proceso de identificar a las personas, grupos u organizaciones que podrían afectar o ser afectados por una decisión, actividad o resultado del proyecto, así como de analizar y documentar información relevante relativa a sus intereses, participación, interdependencias, influencia y posible impacto en el éxito del proyecto. El beneficio clave de este proceso es que permite al director del proyecto identificar el enfoque adecuado para cada interesado o grupo de interesados.*  ***Registro de Interesados:*** *La principal salida del proceso Identificar a los Interesados es el Registro de interesados. Éste contiene todos los detalles relacionados con los interesados identificados, incluyendo entre otros:*  ***• Información de identificación.*** *Nombre, puesto en la organización, ubicación, rol en el proyecto, información de contacto.*  ***• Información de evaluación.*** *Requisitos principales, expectativas principales, influencia potencial en el proyecto, fase del ciclo de vida con el mayor interés.*  ***• Clasificación de los interesados.*** *Interno/externo, partidario/neutral/reticente, etc.*  *El registro de interesados se debe consultar y actualizar de manera regular, ya que los interesados podrían cambiar o se podrían identificar nuevos a lo largo del ciclo de vida del proyecto.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN** | | | | | **INFORMACIÓN DE EVALUACIÓN** | | | | **CLASIFICACIÓN DE LOS INTERESADOS** | |
| **NOMBRE** | **EMPRESA Y PUESTO** | **UBICA-CIÓN** | **ROL EN EL PROYECTO** | **INFORMACIÓN DE CONTACTO** | **REQUISITOS PRINCIPALES** | **EXPECTATIVAS PRINCIPALES** | **INFLUENCIA POTENCIAL** | **FASE DE MAYOR INTERÉS** | **INTERNO / EXTERNO** | **PARTIDARIO / NEUTRAL / RETICENTE** |
| Ing Liliana vega bernal | Docente a tiempo completo en la Epis | Tacna | Cliente y Patrocinador |  | Que el software sea utilizado | Que el proyecto sea culminado exitosamente y que cumpla con las espectativas | Fuerte |  | Interno |  |
| Ing. Martha Paredes | Directora de escuela de la EPIS | Tacna | Cliente |  | Que el software sea utilizado | Que el proyecto sea culminado exitosamente | Fuerte | Ultima fase | Interno |  |
| Huichi Contreras Frank | CEO DE armySA | Tacna | Jefe de Proyecto | carloshuichi@gmail.com |  | Que el cliente quede satisfecho con el proyecto y que el proyecto sea culminado exitosamente |  | Todo el Proyecto | Interno | Apoyo |
| Estudiante | UPT | Tacna | Usuario |  | Que el software sea funcional y ágil | Cumplir bien el rol de usuario | Bajo |  | Externo |  |
| Administrador de los concursos | UPT | Tacna | Usuario |  | Que el software sea funcional y ági | Cumplir bien el rol de usuario | Medio |  | Externo |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Ing. O. Oguis A Vice Rector Académico |
| Dra. M. Ibarcena Jefe de Servicios académicos |
| Director de Escuela Profesional |

***Instrucciones de llenado:***

*{Registro de interesados: Es un documento que incluye la identificación, evaluación y clasificación de los interesados del proyecto} El Registro de Interesados se divide en 3 grupos de datos; Identificación, Evaluación y Clasificación. A su vez, estos 3 grupos se clasifican en:*

***Información de Identificación***

*Nombre: Insertar el nombre del interesado.*

*Empresa y Puesto: Insertar el nombre de la empresa y el puesto que ocupa en la organización.*

*Ubicación: Insertar el lugar donde está ubicada la empresa.*

*Rol en el proyecto: Insertar el papel que desempeña en el proyecto.*

*Información de contacto: Insertar el teléfono y correo electrónico del contacto.*

***Información de Evaluación***

*Requisitos Principales:{Requisito: Es una condición o capacidad que debe estar presente en un producto, servicio o resultado para satisfacer un contrato u otra especificación formalmente impuesta} Insertar los requisitos primordiales que cada interesado tiene para el proyecto*

*Expectativas Principales: {Expectativa: Es lo que se considera lo más probable que suceda. Una expectativa, que es una* *suposición* *centrada en el* *futuro, puede o no ser realista} Insertar las expectativas principales que cada interesado espera que se cumplan a través del proyecto o como resultado del mismo.*

*Influencia Potencial: Insertar el grado de influencia potencial que el interesado tiene sobre el proyecto, la cual podría ser débil, media o fuerte.*

*Fase de mayor interés: Insertar la fase del proyecto que es de mayor interés para el interesado.*

***Clasificación de los Interesados***

*Interno/Externo: Insertar si el interesado es Interno (pertenece a la organización ejecutante) o Externo (no pertenece a la organización ejecutante).*

*Partidario/Neutral/Reticente: Insertar si el interesado es Partidario (Apoya), Neutral (No apoya ni se opone), Reticente (Opositor).*